

## 卒業5 X 周年同窓会 開催要項

令和3年6月12日  
教友会（埼玉大学教育学部同窓会）

埼玉大学教育学部（大学院修了を含む）の卒業生は、卒業後5年ごとに、同窓会を開催することができ、教友会から運営費の補助を受けることができます。  
開催を希望する該当年の学年理事は、ご相談の上、事務局に申し込みをしてください（開催は、義務づけるものではありません）。  
※学年理事のお名前は、教友会のホームページ「役員名簿」欄に掲載してあります。  
※次の年度に同窓会の開催を予定している学年理事は、できるだけ総会に出席願います。

### <開催に向けての手順>

#### 1 前年度に、該当学年の理事に、「あなたの学年は、来年度、教友会5 X 周年同窓会の該当学年であること」をお知らせします。

- 開催年度については、別紙「卒業5 X周年同窓会開催年度一覧表」を参照
- ※開催年度を変更することはできません（全体計画に基づいて実施しておりますので、ご了承ください）。
- 前年度の総会時に、該当学年にお渡しするもの
  - ・該当学年の理事の名簿・電話番号等一覧
  - ・学年同窓会開催計画書（別紙様式）
- ※総会に該当年度の学年理事の出席がない場合は、後日連絡をして送付します。

#### 2 会場・内容等について、学年理事会で決めてください。

- ブリランテ武蔵野の喫茶室、ロビー、埼玉大学生協等で打ち合わせが可能（両会場ともに、連絡済み）
  - ・ブリランテ武蔵野 西林部長 谷川マネージャー（了解済み）  
電話 048-601-5555  
同窓会コースの場合、2時間30分 オール込みで7,200円  
1テーブル 10人程度
  - ・埼玉大学生協 棚橋所長（了解済み）  
電話 080-5982-5655  
飲食物を中央に置き、各テーブルに運んで、・・・  
費用 4,500～5,000円  
土曜日も、埼玉大学と北浦和間のバスの本数はかなりあります。
  - ・その他（ワシントンホテル等）、できるだけさいたま市内で

#### 3 次年度の開催が決まったら、会場予約をし、「開催計画書」を提出してください。

- 開催日については、学年理事で決めてください（事務局に確認の必要はありません）。
- 代表の方の名前で、会場予約をしてください。
- この時点で、「開催計画書」（別紙様式）を事務局に送ってください（FAX可）。  
※前年の10月末日までに、学年理事会で決定してください。
- 開催を見送る場合も、事務局にお知らせください。

「学年同窓会開催計画書」送付先  
〒336-0021  
さいたま市南区別所4-2-5  
埼玉大学教育学部附属中学校内  
教友会（埼玉大学教育学部同窓会）事務局あて  
FAX 048-865-6484

#### 4 教友会事務局で用意できること

- 「学年同窓会開催計画書」を受領後、学年理事の代表の方にお渡しするもの
  - ・通信費用として（次のAかBのいずれかを選んでください）
    - A 往復はがきの場合 1 2 6 円×人数分（名簿で確認します）
    - B 封書・返信用はがきの場合 1 4 7 円×人数分（名簿で確認します）※封筒を必要とする場合は、事務局で用意します。
  - ・印刷費用 1 万円
  - ・学年の個人の宛名シール（ただし、登録されている方のみ）
  - ・当日の運営補助として 3 万円
- ※運営費用は、開催年の2月上旬頃に振り込みます。  
ただし、開催が6月以前の場合は、前年の12月初旬に振り込みます。

#### 5 学年同窓会開催通知を印刷・投函・回収して、出欠の確認

- 開催通知は、原則として、開催年度に出してください。なお、返信は、学年理事代表宛としてください。
- 出欠確認後、予約会場と連絡を取り、予算等を決定してください。

#### 6 同窓会当日の運営

- 受付名簿（参加者名簿）、次第等の作成
- 役割分担に即した運営
- 当日、事務局からは役員（会長又は副会長、事務局長等）が出席します。  
※開催日の1か月前までに連絡します。

#### 7 同窓会開催後、報告書の作成をお願いします。

- 会報「教友」に掲載  
1 / 2 ページ程度 原稿と写真

#### <参考>

- 開催案内のモデル例 → → → → →
- 開催にあたっての運営費補助
  - ・はがき印刷代金 一律 1 万円
  - ・宛名シールの送付  
※名簿以外で把握している場合は、はがき代を増やします。
  - ・次のA又はBの方法での通知・回収
    - A 往復はがき 1 2 6 円×5 0 0 枚 最大 6 3, 0 0 0 円
    - B 封書と返信用はがき
      - 往信 8 4 円×5 0 0 枚 最大 4 2, 0 0 0 円
      - 返信 6 3 円×5 0 0 枚 最大 3 1, 5 0 0 円※封筒を使用する場合は事務局で用意
  - ・当日の運営費等 一律 3 万円
- ※合計 最大 1 3 万円程度

#### 教友会（埼玉大学教育学部同窓会） 学年同窓会開催のお知らせ

〇〇の候、埼玉大学教育学部を、昭和△△年3月に卒業された皆様におかれましては、ご健勝のことと存じます。

さて、これまで教友会（埼玉大学教育学部同窓会）では、卒業15周年又は卒業25周年同窓会及び退職時期同窓会を開催してきました。

このたび、卒業5X周年同窓会として、卒業後、5年ごとに同窓会を開き、開催にあたっては、会より補助を出していただいております。

つきましては、下記の要領で開催いたしますので、多くの皆様のご出席をお願いいたします。

令和 年 月 日

発起人代表 〇〇 〇〇

記

- 1 期日 令和 年 月 日（ ）  
受付 時 分～  
開会 時 分～
- 2 会場 ブリランテ武蔵野  
JR京浜東北線新都心駅徒歩約5分
- 3 会費 〇〇〇〇円（当日、受付で）
- 4 備考  
・出欠の有無を 月 日までに、返信用はがきでお知らせください。